**REGULAMIN ORGANIZACYJNY OPIEKUNÓW DZIENNYCH**

**„Żłobek Widzimisię”**

**Os. Tysiąclecia 42 lokal 1. Kraków 31-610**

Działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. Nr 45 , poz. 235 ), z późniejszymi zmianami

2. Niniejszego Regulaminu Organizacyjnego Opiekunów Dziennych.

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regulamin Organizacyjny Opiekunów Dziennych określa organizację pracy placówki.

2. Postanowienia Regulaminu Organizacyjnego określają w szczególności:

a) organizację pracy

b) ramowy rozkład dnia pobytu dziecka

c) obsadę osobową

d) zasady funkcjonowania

e ) zakres współpracy z Opiekunami Dziennymi oraz dostęp do informacji o rozwoju dziecka, warunkach i sposobie udzielania świadczeń

3. Organizację opieki nad dziećmi, w tym:

a) prawa i obowiązki rodziców;

b) prawa dzieci

§ 2

1. Ze świadczeń Opiekunów Dziennych mogą korzystać dzieci od 5 miesiąca życia do 3 lat (w wyjątkowych przypadkach do ukończenia 4 r. ż.)

2. Opieka dzienna prowadzona jest od poniedziałku do piątku od godz. 7:00 do 17:00 w zależności od potrzeb godz. otwarcia placówki mogą ulec zmianie.

3. Dziecko w placówce może przebywać do 10 h dziennie – godzina opieki naliczana jest od równej godzinny zegarowej w momencie oddania dziecka (np. godz. 8:45 – opieka liczona od 8:00). Opłata za wydłużony pobyt dziecka wynosi 45 zł za każdą rozpoczętą godzinę opieki.

4. Do placówki przyprowadza się dzieci zdrowe i zdolne do przebywania w grupie, nie powinno przyprowadzać się dzieci przeziębionych, zakatarzonych, wymiotujących i z objawami innych chorób.

5. Placówka jest nieczynna we wszystkie dni świąteczne tzw. czerwone kartki kalendarza. Placówka zastrzega sobie prawo do braku działalności w przypadku mniejszej ilości dzieci niż troje, po wcześniejszym uzgodnieniu z Rodzicami.

6.Wykwalifikowana kadra dba o rozwój poznawczy, emocjonalny, społeczny i fizyczny dzieci.

7. Zapisy do placówki trwają przez cały rok, okresem rozliczeniowym za usługi jest miesiąc kalendarzowy.

8. Wyposażenie placówki spełnia standardy bezpieczeństwa i higieny, posiada niezbędne atesty.

9. Placówka nie ponosi odpowiedzialności za zniszczenia ubrań powstałe w wyniku zabawy i podczas zajęć prowadzonych w punkcie oraz za rzeczy osobiste przyniesione do punktu, w tym rzeczy drogocenne, wartościowe.

10. Prosimy, aby Dzieci nie przynosiły żadnych zabawek. Wszystko co jest potrzebne do ich rozwoju zapewniamy w specjalnie przygotowanym otoczeniu. Prosimy również o nie przynoszenie rzeczy ostrych, niebezpiecznych przedmiotów, ozdób do włosów, które mogą zostać połknięte.

§ 3

Na rozkład dnia mają wpływ pory roku, święta i uroczystości przewidziane w planie pracy.

Przy sprzyjających warunkach atmosferycznych organizowany jest jak najdłuższy pobyt dzieci na świeżym powietrzu.

§4

1. Organem prowadzącym „Żłobek Widzimisię” jest Spółdzielnia Socjalna Centrum Aktywności Rodziny „Widzimisię”.

2. Spółdzielnia Socjalna Centrum Aktywności Rodziny „Widzimisię” powierza pracę zatrudnionym opiekunom. Dzienny opiekun może, za zgodą wszystkich rodziców, sprawować opiekę nad maksymalnie ośmiorgiem dzieci, a w przypadku gdy w grupie znajduje się dziecko, które nie ukończyło pierwszego roku życia, jest niepełnosprawne lub wymaga szczególnej opieki, maksymalnie nad pięciorgiem dzieci - jeżeli co najmniej jedno z rodziców będzie sprawowało opiekę nad dziećmi razem z dziennym opiekunem.

II. Zasady funkcjonowania Opiekunów Dziennych

§ 5

Organizacja opieki nad dziećmi jest zgodna z normami obowiązującymi dla wieku dziecka i obejmuje:

1. zapewnienie dziecku opieki w warunkach bytowych zbliżonych do warunków domowych.

2. wyżywienie,

3. higienę snu i wypoczynku,

4. zagwarantowanie właściwej opieki pielęgnacyjnej,

5. prowadzenie zajęć opiekuńczo – wychowawczych i edukacyjnych, uwzględniających rozwój psychomotoryczny dziecka, właściwych do wieku dziecka,

6. działania profilaktyczne, promujące zdrowie,

7. działania na rzecz kształtowania postaw prospołecznych i usamodzielniania,

8. udzielanie doraźnej pomocy medycznej,

9. bieżący kontakt z rodzicami lub opiekunami prawnymi,

10. opiekę i pomoc pedagogiczną

§6

Rodzice informowani są przez personel o wszelkich niepokojących objawach zachowania się dziecka, tak by ograniczyć lub nie dopuścić do wystąpienia objawów chorobowych u dziecka a także innych dzieci.

§ 7

1. Rodzic/Opiekun został poinformowany o tym, iż w placówce opiekunowie nie podają dzieciom lekarstw. Jeżeli dziecko musi na stałe przyjmować lekarstwa wówczas konieczne jest zaświadczenie lekarskie z informacją o dawce leku i godzinach podawania.

2. W przypadku, gdy dziecko zachoruje podczas pobytu w placówce, opiekun niezwłocznie informuje o powyższym fakcie Rodziców/Opiekunów dziecka. Rodzic/Opiekun po otrzymaniu informacji o chorobie dziecka zobowiązany jest do jego odebrania z placówki w ciągu 60 minut licząc od momentu uzyskania informacji.

§ 8

1. Rodzic/Opiekun ma obowiązek przyprowadzać dziecko od godziny 7:00 do 9:00 i odbierać dziecko od godziny 15:00 do 17:00. W sytuacjach gdy jest to niemożliwe Rodzic/Opiekun jest zobowiązany do powiadomienia opiekuna o zaistniałej sytuacji.

2. Dzieci mogą być odbierane z placówki tylko przez Rodziców/Opiekunów lub przez osoby pełnoletnie pisemnie przez nich upoważnione.

3. Opiekunowie mają prawo odmówić wydania dziecka w przypadku stwierdzenia, że rodzice lub inna osoba uprawniona do odbioru dziecka nie gwarantują odpowiedniej opieki nad dzieckiem (stany emocjonalne, odurzenie i inne), wówczas dziecko pozostawia się w placówce do momentu przybycia zawiadomionej innej uprawnionej do odbioru dziecka osoby.

4. Rodzice przejmują odpowiedzialność prawną za bezpieczeństwo dziecka odbieranego z placówki przez upoważnioną przez nich osobę.

5. W przypadku nie odebrania dziecka przez rodziców lub inną osobę upoważnioną najpóźniej do godziny zakończenia pracy, a także w sytuacji nie przybycia zawiadomionej osoby lub niemożnością skontaktowania się z rodzicami (osobą upoważnioną), opiekun zawiadomi najbliższą jednostkę policji w Krakowie.

§ 9

1. Za pobyt dziecka Rodzice zobowiązani są wnosić opłaty najpóźniej do 5-go dnia kalendarzowego miesiąca za dany miesiąc, w wysokości i na zasadach określonych w umowie. Za nieterminowe uiszczanie opłat będą naliczane odsetki w wysokości ustawowej.

2. Placówka zapewnia odpłatne wyżywienie Dziecka.

3. Placówka zapewnia 5 posiłków dziennie I śniadanie, II śniadanie, zupa, II danie, podwieczorek - kwota wyżywienia wynosi 18 zł, dieta – 20 zł. Kwota wyżywienia może ulec zmianie.

4. Opłata za wyżywienie jest pobierana z dołu do 5-go dnia kolejnego miesiąca. Opłata za wyżywienie stanowi wartość stawki żywieniowej pomnożonej przez ilość dni roboczych w miesiącu.

5. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron.

6. Placówka może rozwiązać umowę w przypadkach:

* Naruszenia przez Rodziców godzin przyprowadzania i odbierania dzieci
* Systematycznego opóźniania przez Rodziców płacenia czesnego,
* Zatajenia przez Rodziców informacji o stanie zdrowia dziecka uniemożliwiającego prawidłowy proces wychowania
* Naruszenia przez Rodziców zasad harmonijnej współpracy z placówką i innymi Rodzicami.
* Placówka ma prawo rozwiązać umowę z 30 dniowym, pisemnym wypowiedzeniem.
* Rodzice mają prawo rozwiązać umowę z 30 dniowym, pisemnym wypowiedzeniem.
* Brak pisemnego wypowiedzenia umowy nie zwalnia Rodziców od obowiązku opłat z tytułu czesnego.

§ 10

Rodzic/Opiekun wyraża zgodę na :

 -w przypadku dzieci, które nie załatwiają potrzeb fizjologicznych na sedes/nocnik, zmianę pieluszki dziecka i niezbędną w tym zakresie pielęgnację to jest mycie, kremowanie.

-okazywanie przez opiekuna czułości poprzez przytulanie, głaskanie, tulenie do snu.

Nasza placówka jest wyposażona w specjalne pomoce rozwojowe. Niektóre z nich składają się z wielu drobnych elementów i mogą być używane tylko pod warunkiem, że są kompletne. Jeśli znajdą Państwo w kieszeni Dziecka drobne przedmioty prosimy o przyniesienie ich do placówki – mogą to być elementy cennych pomocy.

§ 11

Dziecko ma prawo w szczególności do:

* równego traktowania,
* akceptacji takim jakie jest,
* opieki i ochrony,
* poszanowania godności osobistej, intymności i własności,
* wysłuchania i w miarę możliwości uwzględniania zdania i życzeń,
* nietykalności fizycznej,
* ochrony przed wszelkimi formami wyrażania przemocy fizycznej oraz psychicznej,
* poszanowania tradycji kulturowej i religijnej z poszanowaniem zwyczajów,
* zabawy i wyboru towarzyszy zabaw,
* doświadczania konsekwencji własnego zachowania ograniczonego względami bezpieczeństwa własnego i innych,
* aktywnego kształtowania kontaktów społecznych i otrzymywania w tym pomocy,
* odkrywania, pobudzania i wzmacniania własnego potencjału twórczego,

§ 12

1. Podstawę przyjęcia dziecka do „Żłobka Widzimisię” stanowi dokładnie wypełniona Karta Zgłoszenia Dziecka, podpisanie umowy cywilnoprawnej oraz wpłacenie bezzwrotnej opłaty wpisowego na każdy rok kalendarzowy. W przypadku, gdy liczba kandydatów przekracza liczbę miejsc -utworzona zostaje lista rezerwowa.

2. Do podstawowych obowiązków Rodziców dziecka należy:

a) przestrzeganie niniejszego Regulaminu,

b) przestrzegania terminowego uiszczania czesnego oraz opłat dodatkowych wynikających np. z dłuższego pobytu dziecka

c) przyprowadzanie i odbieranie dziecka przez Rodziców lub przez osobę upoważnioną pełnoletnią zapewniającą dziecku pełne bezpieczeństwo,

d) informowanie o przyczynach nieobecności dziecka.

3. Rodzice mają obowiązek poinformowania na piśmie opiekuna o swojej czasowej nieobecności lub wyjeździe i ustanowionym pełnomocnictwie notarialnym w sprawowaniu opieki nad dzieckiem przez osoby trzecie.

4. Rodzice dziecka zobowiązani są do zapoznawania się z treścią zarządzeń, ogłoszeń i komunikatów opiekunów na tablicy ogłoszeń.

5. Rodzice dziecka zobowiązani są do przestrzegania doraźnych ustaleń organizacyjnych i stosowania się do nich.

6. Z chwilą oddania dziecka Rodzicom to oni odpowiadają za jego bezpieczeństwo.

§ 13

Rodzice mają prawo do :

1. uzyskiwania na bieżąco rzetelnej informacji na temat swojego dziecka,

2. uzyskiwania porad i wskazówek od opiekunów w rozpoznawaniu przyczyn i trudności wychowawczych oraz doborze metod udzielaniu dziecku pomocy,

3. kierowania do opiekunów uwag mających na celu troskę o dobro dziecka,

4. Informacje, uwagi, prośby związane z pielęgnacją i opieką nad dzieckiem kieruje się do opiekuna przed zajęciami do godziny 9:00 lub po zajęciach przy odbiorze dziecka.

5. Organ Prowadzący udostępnia na tablicy ogłoszeń Regulamin Organizacyjny Opiekunów Dziennych

Organ Prowadzący